

Allaskuvlastivra 1.8.2023 - 31.7.2027

Dato: 12.02.2026 09:00

Sted: digitalt

Notat:

Eventuelle forfall meldes sekretæren på mobil evt.

på e-post .

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

<Sted> 06.02.2026

For leder i Allaskuvlastivra 1.8.2023 - 31.7.2027, Liv Inger Somby

Saksliste

Ságastallanášši / Diskusjonssak

1/26 Sagastallanášši ovdánahttinšiehtadusa birra/ Diskusjonssak om utviklingsavtale	3
---	---

Referáhttaáššit / Referatsaker

1/26 Virgelobiohcamuš joiheaddjivirggis	19
2/26 Konstitueret sadjásaš joiheaddji Sámi lohkanguovddážii 02.01.2026 -05.06.2026	22
3/26 Ásahit referánsajoavkku nuppástuhttinprosessii	24
4/26 Nammadit várrelahtu SSO stivrii	32
5/26 Justering av styregodtgjørelser for statlige universitet og høyskoler med virkning fra 1. januar 2026	34



Arkiiva - dok. 26/00207-1 Arkiivakoda. A.a.01
Áššemeannudeadji Anne-Marie Johansdatter Gaino

Saksgang Čoahkkindáhton
Allaskuvlastivra 1.8.2023 - 31.7.2027 12.02.2026

Unntatt offentlighet ihht Unntatt offentlighet ihht Paragraf

SAGASTALLANÁŠŠI OVDÁNAHTTINŠIEHTADUSA BIRRA/ DISKUSJONSSAK OM UTVIKLINGSAVTALE

Mearrádusárvalus/ Forslag til vedtak/innstilling:

Stivra sagastalai ášši ja buvtii dáid máhcahemiid:

/

Styret diskuterte saken og kom med følgende innspill:

Mildosat/Vedlegg:

- Foreløpig utkast til utviklingsavtale 2027-2030

Det vises til:

- [Rammeverk for utviklingsavtaler for statlige universiteter og høyskoler](#)
- Arbeid med nye utviklingsavtaler for perioden 2027–2030

Áššečilgehus/Saksframstilling:

Ovdánahttinšiehtadusaid ulbmil lea nannet čielgaseappo strategalaš gulahallama Máhttodepartemeantta ja ásašusaid gaskka našunála vuoruhemiid, servodaga máhttodárbbuid ja ásašusa áigumušaid ja dárbbuid birra. Šiehtadusat galget leat mielde nanneme mánggabealatvuođa, ovttasbarggu ja bargujuogadeami suorggis/sektoris, ja viidáset ovdáneami ja buori nuppástuhttima ásašusaid ja suorggi ektui.

Ovdánahttinšiehtadusat galget leat mielde sihkkarastimin ja nannemin mánggabealatvuođa suorggis.

Ásašusain galgá leat doaibmanmunni ovddidit iežaset profilla. Seammás lea deatalaš ahte institušuvnnaid vuoruheamit ollislaččat váikkuhit dasa ahte gokčat servodaga dárbbuid buori resursageavahemiin.

Ovdánahttinšiehtadusain leat sierranas mihttomearit ja stivrenparamehterat mat govvidit ásašusa strategalaš vuoruhemiid, mat leat heivehuvvon ásašusa iešvuhtii, fágalaš profiilii ja strategijjai.

Ovdánahttinšiehtadus lea guovddáži departemeantta ja allaskuvlla stivrendialogas.

Ovdánahttinšiehtadusa mihttomearit leat mielde juolludanreivves ja allaskuvla galgá jahkedieđáhusas raporteret ovddidanšiehtadusa mihttomeriid olaheami.

Ovdánahttinšiehtadus ja dan mihttomeriid ollašuhttin leat fádán etáhtastivrenčoahkkimiin.

Stivra galgá bidjat mihttomeriid ja boađusgáibádusaid doibmii ja ferte dan dihte árvoštallat man muddui ovdánahttinšiehtadus gokčá dárbbuid mat leat allaskuvlla obbalaš ulbmiliid ovdánahttimis. Stivra sáhtá vejolaččat mearridit vel eanet mihttomeriid ja boađusgáibádusaid, go dat mat bohtet ovdan ovdánahttinšiehtadusas.

Mihttomearit ovddidanšiehtadusas galget govvidit stivrra vuoruhemiid ja vuoruhemiid sektormihttomeriin, guhkesáiggeplánas, strategijain, plánain ja Stuoradiggedieđáhusaiguin mat leat relevánttat Sami allaskuvlii.

Mihttomearit ja stivrenparamehterat galget leat mearkkašahti ja vuoruhuvvon surggiin main lea dárbu strategalaččat ovdánahttit ja nuppástuhttit, dahje surggiin mat gáibidit ollu ángiruššama.

Ovdánahttinšiehtadusas galget leat 3-4 mihttomeari ja eanemusat 10 stivrenparamehtera. Stivrenparamehterat galget addit čilgejeaddji, relevánta ja mearkkašahtti stivrejumi dieđuid kvalitatiiva dahje kvantitatiiva bohtosiid birra, mat galget geavahuvvot mihttomeari olaheami ja ovdáneami árvvoštallamis.

Proseassa ođđa ovdánahttinšiehtadusa ektui lea ná:

- Máhtodepartemeanta diŋgon šiehtadusevttohusa beaiváduvvon 12.12.25
- Ságastallanášši stivračoahkkimis 12.02.26
- Ovdánahttinšiehtadusa birra diehtujuohkin gulahallančoahkkimis bargiiguin 18.02.26
- Ovdánahttinšiehtadus biddjo gulaskuddamii bargiide ja studeanttaide 18.02.26.
- Gulaskuddanáigemearri 28.02.26
- HK-dir ja Dutkanráđđi ráhkadeaba sierra máhttovuođu mii lea olámuttus guovvamánu 2026
- Stivra dohkkeha ovdánahttinšiehtadusevttohusa 12.03.26
- Šiehtadusevttohus sáddejuvvo departementii 15.03.26 maŋimustá
- Gulahallančoahkkin departemeanttain miessemánu 2026
- Ságastallanášši stivračoahkkimis 11.06.26
- Čuovvolančoahkkimat departemeanttain geassemánu - čakčamánu 2026
- Loahpalaš šiehtadusdokumeanta sáddejuvvo departementii ovdal 01.10.26. Rektor oažžu fápmudusa dahkat loahpalaš šiehtadusa departemeanttain
- Šiehtadus mearriduvvo ja dat lea oassin 2027 juolludanreivves

Sii geat leat bargan ođđa šiehtadusevttohusain leat: rektor, goahtejođiheaddjit, professorat, Sámi lohanguovddáža jođiheaddji, direktvra ja hálldahuslaš jođiheaddjit. Evttohus lea dahkkon allaskuvlla dálá strategijja ja suorggi stivrendokumeantaid vuodul. Departemeanta lea ráhkadan málle šiehtadussii.

Universitehta ja allaskuvlla suorggi mihttomearit:

1. Alla kvalitehta oahpahas ja dutkamis
2. Ceavzilis servodatovdáneapmi, buresbirgejupmi ja innovašuvdna
3. Buorre vejolašvuohta oažžut oahpu, dutkama ja gelbbolašvuođa miehtá riikka.

Máhtodepartemeanttas leat golbma bajitdási mihttomeari máhttosuorggis:

- Máhtolašvuohta lea demokratijja, čálggu, nuppástuhtima ja ceavzilvuoda vuoddu
- Servodagas ja bargoeallimis lea relevánta gelbbolašvuohta
- Máhttosuorgi dásse sosiála ja geográfalaš erohusaid

Ođđa ovdánahttinšiehtadusevttohusas leat čuovvovaš 4 ángiruššansuorggi:

1. Miehtasámi álgoálbmotásahus
2. Oahput
3. Dutkan, ovdáneapmi ja gaskkusteapmi
4. Sámi- ja álgoálbmotservvodagat

Ođđa ovdánahttinšiehtadusevttohus ovddiduvvo stivrii digaštallamii ja árvalusaide.

/

Utviklingsavtalene har som formål å bidra til tydeligere strategisk dialog mellom Kunnskapsdepartementet og institusjonene om nasjonale prioriteringer, samfunnets kunnskapsbehov og institusjonens ambisjoner og behov. Avtalene skal bidra til styrket mangfold, samarbeid og arbeidsdeling i sektoren, og til videre utvikling og god omstilling av institusjonene og sektoren.

Utviklingsavtalene skal bidra til å ivareta og styrke mangfoldet i sektoren.

Institusjonene skal ha handlingsrom til selv å utvikle sin profil. Samtidig er det viktig at prioriteringene ved institusjonene samlet sett bidrar til å dekke samfunnets behov med god ressursbruk.

Utviklingsavtalene inneholder differensierte mål og styringsparametere som beskriver strategiske prioriteringer for den enkelte institusjon, tilpasset hver enkelt institusjons egenart, faglige profil og strategi.

Utviklingsavtalen er sentral i styringsdialogen mellom departementet og høyskolen.

Målene i utviklingsavtalen inngår i tildelingsbrevet og høyskolen skal i årsrapporten rapportere på målene i utviklingsavtalen. Utviklingsavtalen og dens måloppnåelse er tema på etatsstyringsmøtene.

Styret skal fastsette mål og resultatkrav for virksomheten og må derfor vurdere i hvor stor grad utviklingsavtalen dekker behovet for samlede mål for høyskolens utvikling. Styret kan eventuelt fastsette ytterligere mål og resultatkrav, utover det som fremkommer i utviklingsavtalen.

Målene i utviklingsavtalen skal reflektere styrets prioriteringer og prioriteringer i sektormål, langtidsplanen, strategier, planer og stortingsmeldinger som er relevant for Samisk høgskole.

Mål og styringsparametere skal være på vesentlige og prioriterte områder med behov for strategisk utvikling og omstilling, eller områder som krever mye innsats.

Utviklingsavtalen bør ha 3-4 mål og maksimum 10 styringsparametere. Styringsparametere skal gi beskrivende, relevant og vesentlig styringsinformasjon om kvalitative eller kvantitative resultater, som skal benyttes i vurderingen av måloppnåelse og utvikling.

Proessen i forhold til ny utviklingsavtale er slik:

- Bestilling fra Kunnskapsdepartementet om forslag til avtale av 12.12.25
- Diskusjonssak på styremøtet 12.02.26
- Informasjon om utviklingsavtalen på dialogmøte med ansatte 18.02.26
- Forslag til utviklingsavtale legges ut på høring til ansatte og studenter 18.02.26. Høringsfrist 28.02.26
- HK-dir og Forskningsrådet utarbeider et særskilt kunnskapsgrunnlag som tilgjengeliggjøres i februar 2026
- Styret vedtar forslag til utviklingsavtale 12.03.26
- Forslag til avtale sendes departementet innen 15.03.26
- Dialogmøte med departementet i mai 2026
- Diskusjonssak på styremøtet 11.06.26
- Oppfølgingsmøter med departementet juni-september 2026
- Endelig avtaletekst sendes departementet innen 01.10.26. Rektor gis fullmakt til å inngå endelig avtale med departementet
- Avtalen fastsettes og inngår i tildelingsbrevet for 2027

De som har jobbet med det nye avtaleutkastet er: rektor, instituttledere, professorer, leder for Nasjonalt Senter for samisk i opplæringa, direktør og administrative ledere. Forslaget er blitt laget med utgangspunkt i høgskolens nåværende strategi og styringsdokumentene for sektorene. Departementet har laget malen til avtalen.

Sektormål for universiteter og høyskoler:

1. Høy kvalitet i utdanning og forskning
2. Bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon
3. God tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i hele landet

Kunnskapsdepartementet har tre overordnede mål for kunnskapssektoren:

- Kunnskap legger grunnlag for demokrati, velferd, omstilling og bærekraft
- Samfunnet og arbeidslivet har tilgang på relevant kompetanse
- Kunnskapssektoren utjevner sosiale og geografiske forskjeller

Utkast til ny utviklingsavtale har følgende 4 fokusområder:

1. Allsamisk urfolksinstitusjon
2. Utdanninger
3. Forskning, utvikling og formidling
4. Samiske- og urfolkssamfunn

Utkast til ny utviklingsavtale legges frem for styret til diskusjon og innspill.



Ifølge liste

Deres ref	Vår ref	Dato
	25/694-	12. desember 2025

Arbeid med nye utviklingsavtaler for perioden 2027–2030

Kunnskapsdepartementet legger med dette frem forventningene til og prosessen for de nye utviklingsavtalene som skal gjelde i perioden 2027–2030 og rammene for arbeidet. Vi viser til dialogmøte 18. juni 2025 om erfaringer med utviklingsavtalene og vurderinger av endringer for neste avtaleperiode.

Rammeverket for utviklingsavtalene er revidert etter dialogen med institusjonene og legges til grunn for arbeidet med utviklingsavtalene for fireårsperioden 2027–2030, se vedlegg. Rammeverket skal gi transparens og forutsigbarhet i arbeidet med å utvikle og følge opp avtalene.

Gjennom 2026 vil departementet ha dialog med institusjonene i arbeidet med de nye utviklingsavtalene. Institusjonene skal utforme første utkast, blant annet for å kunne ivareta koblingen til sin strategi. Departementet stiller samtidig noen forventninger til innholdet. Forventningene og informasjon om frister og prosess er fremhevet under.

Generelle forventninger

Høy kompetanse i befolkningen og god tilgang til utdanning og forskning av høy kvalitet bidrar til å løse samfunnsutfordringene og til god omstillingsevne i norsk arbeidsliv. Knapphet på kompetent arbeidskraft er en stor samfunnsutfordring. Universiteter og høyskoler spiller en sentral rolle i å møte denne utfordringen, se omtale under særskilte forventninger knyttet til prioritering og arbeidsdeling. En viktig forutsetning for å lykkes er at universitetene og høyskolene styrker sin egen evne til utvikling og omstilling.

De nye utviklingsavtalene skal bidra til styrket prioritering, samarbeid og arbeidsdeling i sektoren. Det er også et mål å rekruttere bredere, fra flere befolkningsgrupper og sosiale lag.

Postadresse	Kontoradresse	Telefon*	Avdeling	Saksbehandler
Postboks 8119 Dep	Kirkeg. 18	22 24 90 90		Mai-Lin Hofsøy
0032 Oslo		Org.nr.		22 24 77 43
postmottak@kd.dep.no	www.kd.dep.no	872 417 842		

Arbeid med kvalitet i utdanningene skal videreutvikles og vektlegges. Avtalene skal bidra til tydeligere strategisk dialog mellom KD og institusjonene om nasjonale prioriteringer, samfunnets kunnskapsbehov og institusjonens ambisjoner.

Utviklingsavtalene er ett av flere virkemidler som skal bidra til nasjonale prioriteringer innenfor utdanning og forskning. Finansiering og andre forutsetninger og krav er andre viktige virkemidler. Regjeringen vil ikke i den kommende perioden med utviklingsavtaler knytte finansiering direkte til disse. Departementet minner likevel om at avtalene har en sentral plass i styringen og dermed er viktige for en helhetlig vurdering av måloppnåelse og utviklingen til den enkelte institusjon. Slik balanserer utviklingsavtalene mellom nasjonale prioriteringer og institusjonenes autonomi. Vurderinger av måloppnåelse og utvikling er en naturlig del av departementets arbeid med prioriteringer i de årlige budsjettforslagene.

Temaer som akkreditering, sikkerhet og beredskap og øvrige administrative krav er generelt ikke aktuelle områder for avtalene, fordi disse temaene har egne oppfølgingsspor eller annen rapportering.

Særskilte forventninger knyttet til prioritering og arbeidsdeling

I lys av det økonomiske handlingsrommet i statsbudsjettene og den økende mangelen på kompetent arbeidskraft i årene fremover jf. blant annet perspektivmeldingen, må universiteter og høyskoler i større grad ta ansvar for å øke utdanningskapasiteten innenfor egen ramme på prioriterte områder der arbeidslivet har særlige kompetansebehov, som for eksempel helse- og teknologifag.

Departementet ønsker å bruke utviklingsavtalen til dialog om prioriteringer. Alle institusjoner med en bred utdanningsportefølje (flere fagområder) skal i utviklingsavtalen ha et mål med styringsparameter(e) som samlet kan bidra til bedre samsvar mellom utdanningskapasitet og samfunnets langsiktige behov for kompetanse nasjonalt og regionalt. Målet med tilhørende styringsparametere skal gi en tydelig retning for hvordan studieporteføljen skal utvikles.

Strengere prioriteringer innebærer at institusjonene må redusere kapasiteten på noen områder for å kunne øke den på andre. Dette handler ikke om at noen utdanningsområder ikke er viktige eller ikke trengs, men om balansen mellom ulike typer tilbud, ulike nivå (bachelor-, master- og doktorgrad), hvor mange vi trenger innenfor ulike typer utdanninger, og hva som må prioriteres mer av i årene framover. Det handler også om nødvendig arbeidsdeling for å sikre forutsigbarhet og kvalitet innen smalere, men likevel viktige fagområder.

Departementet forventer at alle institusjoner, i dialog med hverandre der relevant, vurderer om behovet for å styrke samarbeid og arbeidsdeling kan være et aktuelt utviklingsområde i avtalen. Dette kan være særlig aktuelt for utdanningstilbud som har et lite fagmiljø og få studenter, og som tilbys ett eller få steder, eller fagområder med små og sårbare fagmiljøer. Tilbudet kan likevel være viktig for å ivareta kunnskapsberedskap og dekke nasjonale eller

regionale behov. Vurderingene som er gjort skal synliggjøres ifm. institusjonenes førsteutkast til avtaler.

KD vil sette ned en ekspertgruppe for å vurdere hvordan doktorgradsutdanningen i Norge bør utvikles for å møte fremtidige behov i forskning, arbeidsliv og samfunn. Gruppen skal gi anbefalinger til myndigheter, forskningsinstitusjoner og privat og offentlig arbeidsliv om tiltak som kan styrke kvalitet og relevans. Ekspertgruppens arbeid vil først foreligge i løpet av 2027 slik at eventuell omtale av doktorgradsutdanning i utviklingsavtalene må være utformet på en slik måte at det gir rom for oppfølging av anbefalinger fra ekspertgruppen.

Frister og prosess

Fristen for institusjonene til å levere første utkast til utviklingsavtale er **15. mars 2026**.

Vi ber om at institusjonene sender dette elektronisk ved bruk av den digitale løsningen på <https://www.regjeringen.no/id3141366>. Utkast til utviklingsavtale fra institusjonene er offentlige etter offentleglova og blir tilgjengelig for alle på denne nettsiden.

Første utkast skal inneholde forslag til både mål og styringsparametere, se mal for utviklingsavtalen i rammeverket vedlagt. I rammeverket har vi også laget noen eksempler på mål og styringsparameter. Vi understreker at dette er eksempler og at vi forventer at institusjonen prioriterer og formulerer mål og styringsparametere ut fra sin egenart og profil.

KD har bedt HK-dir og Forskningsrådet om særskilt kunnskapsgrunnlag som kan være til nytte i utviklingen av de nye avtalene og deles med institusjonene **i februar**. HK-dir vil gjøre tilgjengelig kunnskapsgrunnlag og statistikk om utdanningskapasitet og fremtidige kompetansebehov, og peke på utfordringer nasjonalt og regionalt på ulike fagområder. Forskningsrådet vil lage en oppsummering av vurderinger og anbefalinger i Forskningsrådet sine fagevalueringer.

Departementet inviterer den enkelte institusjon til et dialogmøte om første utkast til utviklingsavtale **i mai**, rett etter etatsstyringsmøtet. Tidspunktet formidles i tildelingsbrevet for 2026. Departementet vil invitere til oppfølgingsmøter etter behov i perioden juni-september, med den enkelte institusjonen og eventuelt med flere samtidig om samarbeid og arbeidsdeling.

Fremover vil vi jobbe videre med å videreutvikle kunnskapsgrunnlag og metodikk for arbeidet med prioritering og arbeidsdeling i sektoren i møte med samfunnets kompetansebehov. Vi viser til at regjeringens prioriteringer og forventninger kommer i de årlige tildelingsbrevene, og vil være del av dialogen i etatsstyringsmøtene sammen med utviklingsavtalene. Utviklingsavtalene kan revideres ved behov i avtaleperioden.

Departementet har utformet utkast til mal med veiledning til rapporteringen på utviklingsavtalen, slik at rapporteringen gir et godt grunnlag for styringsdialogen. Vi viser til utfordringer HK-dir peker på i rapport nr. 08/2025. Departementet vil i 2026 invitere institusjonene til dialog om rapporteringskravene for årsrapport for 2027.

Nye utviklingsavtaler skal inngå i tildelingsbrevene for 2027. Endelig tekst til utviklingsavtalene fra institusjonene må derfor være klar **1. oktober 2026**. Departementet tar kontakt ved behov for nødvendige avklaringer etter dette.

Departementet ønsker å legge til rette for kontakt og faglig dialog i forkant av og underveis i prosessen for å bygge felles forståelse og godt samarbeid. Dersom institusjonene ønsker dialog om utkast til utviklingsavtale i forkant av fristen 15. mars, oppfordrer vi til å ta kontakt.

Vi ser frem til dialogen om nye utviklingsavtaler.

Med hilsen

Maria Tagmatarchi Storeng (e.f.)
ekspedisjonssjef

Mai-Lin Hofsøy
utredningsleder

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse
Norges forskningsråd
Universitets- og høyskolerådet

Adresseliste

Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo	Postboks 6768 St. Olavs plass	0130	OSLO
Høgskolen i Molde vitenskapelig høgskole i logistikk	Postboks 2110	6402	MOLDE
Høgskolen i Østfold		1757	HALDEN
Høgskulen i Volda	Postboks 500	6101	VOLDA
Høgskulen på Vestlandet	Postboks 7030	5020	BERGEN
Kunsthøgskolen i Oslo	Postboks 6853 St. Olavsplass	0130	OSLO
Nord universitet Norge	Postboks 1490 Helleveien 30	8049 5045	BODØ BERGEN
Handelshøyskole Norge idrettshøgskole	Postboks 4014 Ullevål Stadion	0806	OSLO
Norges miljø- og biovitenskapelige universitet Norge	Postboks 5003	1432	ÅS
musikkhøgskole Norge teknisk-naturvitenskapelige universitet	Postboks 5190 Majorstua	0302 7491	OSLO TRONDHEIM
OsloMet – storbyuniversitetet			
Samisk høgskole	Hánnoluohkká 45	9520	KAUTOKEINO
Universitetet i Agder	Serviceboks 422	4604	KRISTIANSAND S
Universitetet i Bergen	Postboks 7800	5020	BERGEN
Universitetet i Innlandet	Postboks 400	2418	ELVERUM
Universitetet i Oslo	Postboks 1072 Blindern	0316	OSLO
Universitetet i Stavanger		4036	STAVANGER
Universitetet i Sørøst-Norge	Postboks 235	3603	KONGSBERG
Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet		9019	TROMSØ

Utviklingsavtale Sámi allaskuvla - Samisk høgskole

Mål 1

Dagens avtale:

Sámi allaskuvla (SA) er en ledende, samlende og attraktiv samiskspråklig høyere utdannings- og forskningsinstitusjon med robuste kompetansemiljøer.

SA er den eneste samiskspråklige høyere utdannings- og forskningsinstitusjonen i verden. Rekruttering av samiskspråklige ansatte til både administrative stillinger og fagstillinger er en utfordring. For å nå dette målet vil SA aktivt rekruttere og beholde både fag- og administrative ansatte fra hele det samiske området. SA vil implementere kvalifiseringstiltak som gir kontinuitet i fagmiljøene og økt antall ansatte med doktorgrad og professorkompetanse, samt prioritere rekruttering av unge forskere. SA vil videreutvikle samarbeidet med Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet og Nord universitet om samisk forskning og utdanning.

Styringsparametere:

1. Styrke det systematiske rekrutteringsarbeidet, og særlig rekrutteringen av unge forskere
2. Implementere gode, målrettede kvalifiseringstiltak for fagansatte
3. Arbeide for å øke faglig aktivitet i samarbeid med andre institusjoner

Nytt forslag:

Allsamisk urfolksinstitusjon

Sámi allaskuvla -Samisk høgskole (SA) skal være en ledende allsamisk og samiskspråklig urfolksinstitusjon med sterke kompetansemiljøer som gjennom forskning og utdanning styrker og utvikler samiske språk, kultur og samfunnsliv.

SA er den eneste samiskspråklige høyere utdannings- og forskningsinstitusjonen i verden. SA vil aktivt rekruttere og beholde både fag- og administrative ansatte fra hele det samiske området. SA skal ha gode kvalifiseringstiltak som gir kontinuitet i fagmiljøene og økt antall ansatte med doktorgrad og professorkompetanse. SA vil videreutvikle samarbeidet om samisk forskning og utdanning med universiteter i både Norge, Sverige og Finland.

Styringsparametere:

- 1) Sikre tilfang og stabilitet av samiskspråklige ansatte og studenter fra hele Sápmi
- 2) Spisse SAs virksomhet inn mot behovene i samiske - og urfolkssamfunn

RABAS—ÅPEN

MAX 4 MÅL OG 10 STYRINGSPARAMETRE

Mål 2

Dagens avtale:

Forskningsbaserte utdanninger med høy kvalitet, og som bidrar til å møte kunnskapsbehovene i samiske samfunn

SA vil øke rekrutteringen av studenter og videreutvikle SAs etablerte studieportefølje, både fulltidsstudier og fleksible studietilbud i et inkluderende læringsmiljø. Fulltidsstudier omfatter bachelor- og masterutdanninger innen ulike fagområder samt et ph.d.-program i samisk språk og litteratur. SA vil at studieporteføljen skal være samfunnsrelevant og bidra til å løse mangelen på samiskspråklig fagkompetanse og bidra til økt kunnskap om samisk kultur, språk og historie i samfunnet. Det er økt behov for samiskspråklig kompetanse innenfor ulike samfunnssektorer. SA vil styrke fleksible studietilbud samt samisk begynneropplæring for voksne (SÁÁL-utdanningene).

Styringsparametere:

4. Øke antallet nettbaserte fleksible studietilbud, herunder etter- og videreutdanningstilbud
5. Styrke studieporteføljen med utdanningstilbud innenfor ulike samiske språk og arbeide for å etablere studietilbud i ulike samiske språkområder
6. Øke kandidatproduksjonen og øke institusjonens samlede studiepoengproduksjon

Nytt forslag:

Utdanninger

Sámi allaskuvla -Samisk høgskole (SA) skal være studentenes naturlige valg til samiskspråklige utdanninger.

SA vil øke rekrutteringen av studenter og videreutvikle SAs etablerte studieportefølje. Studieporteføljen skal være samfunnsrelevant og bidra til å løse mangelen på samiskspråklig fagkompetanse og bidra til økt kunnskap om samisk kultur, språk og historie i samfunnet. SA skal være med på utviklingen av samisk AI, som skal bidra til at samiskspråklige utdanninger følger den teknologiske utviklingen.

Styringsparametere:

- 3) Måltrettet utvikling av studieportefølje som styrker samiske samfunn
- 4) Utvikle gjennomføringskvaliteten i studietilbudene
- 5) Måltrettet arbeid med kunstig intelligens (KI) gjennom Sámi AI-lab

RABAS—ÅPEN

MAX 4 MÅL OG 10 STYRINGSPARAMETRE

Mål 3

Dagens avtale:

Høy kvalitet i forskning og utviklingsarbeid som gir gi faglig grunnlag for SAs studier og er til nytte for det samiske folket, de samiske institusjonene, næringene og lokalsamfunnene

SA vil at forskningen ved SA skal bidra til et bedre kunnskapsgrunnlag for en bærekraftig samfunnsutvikling i samiske samfunn og økt kunnskap om hva som behøves for å sikre en fremtid for samisk kultur, næringer og samfunn. SA vil synliggjøre og styrke rollen som ledende urfolksforskningsinstitusjon globalt og styrke fagmiljøene for å sikre fortsatt høy kvalitet i forskningen. SA vil styrke samarbeidet med urfolksinstitusjoner i andre land.

Styringsparametere:

7. Utarbeide en egen forskningsstrategi og styrke forskningsformidling
8. Etablere et institusjonelt samarbeid om samisk forskerutdanning
9. Styrke samiske språk som vitenskapelige språk og øke antallet samiskspråklige vitenskapelige publiseringer

Nytt forslag:

Forskning, utvikling og formidling

Forsknings- og utviklingsarbeid som er til nytte og er utviklende for samiske samfunn, urfolkssamfunnene og majoritetssamfunnet

Forskningen ved SA skal bidra til et bedre kunnskapsgrunnlag for en bærekraftig samfunnsutvikling i samiske samfunn og økt kunnskap om hva som behøves for å sikre en fremtid for samisk kultur, næringer og samfunn. SA vil synliggjøre og styrke rollen som en ledende urfolksforskningsinstitusjon globalt.

Styringsparametere:

- 6) Utvikle og forankre SAs forskningsstrategi for perioden 2026-2035
- 7) Strategisk prioritering av forskning og utviklingsarbeid
- 8) Styrke og øke forskningsformidling

Mål 4

Dagens avtale:

Styrke kunnskapsgrunnlaget som samiske samfunn trenger i forbindelse med samfunnsendringer og omstillinger, samt sikre kunnskapsoverføring til nye generasjoner

SA vil styrke kontakten med samiske organisasjoner og institusjoner og dialogen med samenes representative organer, Sametingene. SA vil bidra til økt dokumentasjon, forskning og formidling av hvilke kortsiktige og langsiktige konsekvenser klimaendringer og andre typer samfunnsendringer gir for urfolkssamfunn og særlig for samiske samfunn. SA vil støtte opp om økt dokumentasjon, forskning og formidling innenfor samisk tradisjonell kunnskap som viktig kunnskapsgrunnlag for urfolkssamfunn i møte med klimaendringer. SA vil bidra til å styrke det samiske innholdet i profesjonsutdanningene nasjonalt.

Styringsparametere:

10. Etablere varige møteplasser for dialog, kunnskapsdeling og formidling med ulike institusjoner og organisasjoner i samiske samfunn, herunder samisk næringsliv og samiske kommuner
11. Utvikle strategiske samarbeid med nasjonale og internasjonale organisasjoner, institusjoner og forskningsmiljøer, særlig urfolksinstitusjoner
12. Bidra til at kompetansen om samisk historie, kultur, næringer og samfunnsliv økes i landets profesjonsutdanninger

Nytt forslag:

Samiske- og urfolkssamfunn

Sámi allaskuvla -Samisk høgskole (SA) skal være en aktiv aktør i utvikling av samiske samfunn og urfolkssamfunn sett i lys av samfunnsendringene i vår tid.

SA vil styrke kontakten med samiske skoler og barnehager. SA vil bidra til økt dokumentasjon, forskning og formidling av hvilke konsekvenser ulike typer samfunnsendringer gir for urfolkssamfunn og særlig for samiske samfunn. SA vil bidra til økt dokumentasjon, forskning og formidling av hvilke kortsiktige og langsiktige konsekvenser for forskning har ført til.

Styringsparametere:

- 9) Støtte opp om det samiske barnehage-, skole- og utdanningssystemet
- 10) Følge opp Sannhets- og forsoningskommisjonens forsoningstiltak



Arkiiva - dok. 26/00090-2
Áššemeannudeadji May Kristin Utsi Vars

Arkiivakoda. A.e.03

Saksgang
Allaskuvlastivra 1.8.2023 - 31.7.2027

Čoahkkindáhton

Unntatt offentlighet ihht Unntatt offentlighet ihht Paragraf

VIRGELOBIOHCAMUŠ JØDIHEADDJIVIRGGIS

Direktevrra mearrádusárvalus/ Forslag til vedtak/innstilling:

Sámi allaskuvlastivra juolluda Karen Inga Eirai virgelobi joidiheaddjivirggis, áigodahkii 01.01.2026 -05.06.2026, vai Eira sáhtta doaimmat oktasaš sámi oahpaheaddjoahpuid rámmaplánabarggu čállingoddejoidiheaddjinn Sámi allaskuvlla ovddas.

Mearrádus dáhkko rektora fápmudusain, vrd Universitehta- ja allaskuvllalága § 4-2 vuodul.

Čoahkkáigeassu/ Sammendrag

Skriv inn sammendrag her.

Mildosat/Vedlegg:

1. Virgelobiohcan, 04.12.2026
2. Rektora mearrádus, 17.12.2026
3. Mandat til å utforme ny felles rammeplan for samisk lærerutdanning

Áššečilgehus/Saksframstilling:

Karen Inga Eira lea 04.12.2025 ohcan virgelobi bálkkáin, Sámi lohkanguovddaža jodiheadjivi virggis. Ággan dása lea go Máhttodepartemeantta lea sutnje fállan doaibmat odđa oktasaš sámi oahpaheadjeoahpuid rámmaplánabarggu čállingoddejodiheadjin. Ohcamis ovdanbođii ahte lea eahpečielggas goas bargu álgá, go fágajoavku ii lean nammaduvvon. Bargiidossodat bivddii liigedieđuid áššis mat dárbbasuvvo virgelobi meannudeapmái ja oačču oasi dieđuin rektoris 30.12.2025 ja Eiras 12.01.2026. Hálddahus lea vuordán virggálaš nammadeami čállingottis ja 12.01.2026 lea Eira sádden bargiidossodahkii departemeantta bargojoavkku nammadeami, gos maiddái ovdanboahhtá ahte Sámi allaskuvla jodiha čállingotti ja bargu galgá leat gárvvistuvvon 1.5.2026.

Čállingottis mandáhtačilgehusas reivves “Mandat til å utforme ny felles rammeplan for samisk lærerutdanning» čuožžu:

Et sekretariat ledet av Samisk høgskole vil betjene arbeidsgruppen. Sekretariatet vil delta i rammeplangruppens møter, bidra med tekstutkast i samarbeid med rammeplangruppen, møteinnkallinger og andre praktiske gjøremål som naturlig hører til rammeplanarbeidet.

Sámi allaskuvlla bealis lea rektor evttohan Eira čállingotti jodiheadjivi, nu go máhttodepartemeantta bivdámušas lea čilgejuvvon.

Dat mearkkaša ahte Eira bissu ain Sámi allaskuvlla bargin, muhto ahte sutnje juolluduvvo virgelohpi jodiheadjivirggis, doaibmandihte eará virggis Sámi allaskuvllas dan áigodagas go čállingoddi lea doaimmas.

Rektor lea iežas fápmudusa vuodul addán juo Eirai virgelobi bálkkáin, maila bokte 17.12.2025. Mearrádusas ii ovdanboadde man vuodul virgelohpi addo, muhto virgelohpi addo dan rájes go bargu álggahuvvo, gitta 5.6.2026. Eira lea 12.01.2026 dieđihan hálddahussii ahte son lea virggálaččat álggahan barggu 2.1.2026.

Duogáš/Bakgrunn:

Mearkkašupmi/Merknader:



Arkiiva - dok. 26/00113-1
Áššemeannudeadji May Kristin Utsi Vars

Arkiivakoda. A.d.01

Saksgang
Allaskuvlastivra 1.8.2023 - 31.7.2027

Čoahkkindáhton

Unntatt offentlighet ihht Unntatt offentlighet ihht Paragraf

KONSTITUERET SADJÁSAŠ JOĐIHEADJI SÁMI LOHKANGUOVDDÁŽII **02.01.2026 -05.06.2026**

Mearrádusárvalus/ Forslag til vedtak/innstilling:

Marit Breie Henriksen konstituerejuvvo sadjásaš joiheadjin Sámi Lohanguovddáži áigodahkii 01.01.2026-05.06.2026.

Virgi bálkáhuvvo Stáda bálkáplána 90.100, virgekoda 1407 Avdelingsleder.

Mearrádus dáhkko rektora fápmudusain, vrd Universitehta- ja allaskuvllalága § 4-2 vuodul.

Čoahkkáigeassu/ Sammendrag

Skriv inn sammendrag her.

Mildosat/Vedlegg:

1. Rektora mearrádus, maila 17.12.2025

Áššečilgehus/Saksframstilling:

Sámi Lohkanguovddáža (LG) jodiheadjái lea juolluduvvon virgelohpi áigodahkii 01.01.2026 – 05.06.2026 (mieiddus 1).

Dan olis lea rektor fállan Marit Breie Henriksenii jodiheadjivirggi LG:ii seamma áigodahkii. Breie Henriksen bargá seniorrádđeaddin LG:iš ja lea leamaš konstituerejuvvon LG jodiheadjijn áigodagas 15.01.2025- 09.05.2025. Henriksen lea miehtan váldit badjelasat sadjásaš jodiheadjivirggi.

Bálká ja eará eavttut sohppojuvvojit direktivrrain

Gollu váldo Sámi lohkanguovddáža rámma siskkobealde.

Duoqáš/Bakgrunn:

Mearkkašupmi/Merknader:



Arkiiva - dok. 26/00042-1 Arkiivakoda. A.a.05
Áššemeannudeadji Anne-Marie Johansdatter Gaino

Saksgang Čoahkkindáhton
Allaskuvlastivra 1.8.2023 - 31.7.2027

Unntatt offentlighet ihht Unntatt offentlighet ihht Paragraf

ÁSAHIT REFERÁNSAJOAVKKU NUPPÁSTUHTTINPROSESSI

Mearrádusárvalus/ Forslag til vedtak/innstilling:

Rektor cegge referánsajoavkku gos leat čuovvovaš oasseváldit:

- 1 ovddeš rektor - okta várrelahtu
- 4 fágabargi/professora
- 1 girjerájus bargi
- 1 studeanta

Rektor dohkkeha referánsajoavkku mandáhta, nu go boahtá ovdán áššečilgehusas.

/

Rektor oppretter en referansegruppe bestående av:

- 1 tidligere rektor – med varamedlem
- 4 vitenskapelig ansatte/professorer
- 1 ansatt fra biblioteket
- 1 student

Rektor godkjenner mandatet til referansegruppen, slik den fremkommer i saksfremlegget.

Mildosat/Vedlegg:

- Ávžžuhus ásahit referánsajoavkku/Anmodning om etablering av referansegruppe 6.1.2026

Áššečilgehus/Saksframstilling:

Nuppástuhttima bargojoavku árvala ásahit referánsajoavkku vai dát sihkkarastá fágabargiid mielváikkuheami proseassas.

Duogáš dása leago fágabargit oaivvildit ahte sii eai leat vuoruhuvvon proseassas ja ahte sin oaidnu ii boađe ovdán dán proseassas.

Bargojoavku lea evttohan mandáhta referánsajovkui ja geat berrešit leat oasseváldiin referánsajoavkkus.

Rektor ja direktvra leaba geahčadan evttohusa ja čuovvoleaba ahte ásahuvvo referánsajoavku ja doarjuba mandáhta evttohusa.

Referánsajoavkku mandáhtta

Referánsajoavku galgá leat ráđdeaddi ja kvalitehtasihkkarastinorgána, mas ii leat formálalaš váldi.

Referánsajoavku

- galgá bearráigeahččat ahte Sámi allaskuvlla duogáš, dan álgu ja álggaheapmi leat vuodđun proseassas
- sáhtta earret eará árvvoštallat váikkuhusaid sámi giellageavaheapmái, sámi máhttoovddideapmái ja álgobmotvuđđui.
- berrešii maid addit rávvagiid váikkuhusaid birra fágabirrasii, oahpuide, dutkamii ja hálddahussii.
- galgá buktit árvalusaid vejolaš váikkuhusain das movt evttohuuvvon modeallat sáhttet váikkuhit allaskuvlla mihttomeari šaddat universitehtan
- galgá buktit mearkkašumiid evttohuuvvon organiserenmálliide, allaskuvlla iešvuoda ektui áidna sámi alit oahppoásahussan Norggas
- galgá organiserema hábmema oktavuodas čuovvut mielde ahte lea vuodđuduvvon allaskuvlla árvuide, sámi máhttui ja áddejupmái.
- galgá doalahit Sámi allaskuvlla doali náli.

Mii guoská referánsajoavkku oktiibidjamii, de rektor ja direktvra meinneba ahte lea doarvái jos okta ovddeš rektor miehtá oassálastit referánsajovkui ja ahte sus lea várrelahtu. Lea deháleamos ahte dálá fágabargit leat mielde referánsajoavkkus ja ahte sis lea eanetlohku. Bargojoavku evttoha maid referánsajovkui ovtta bargi Lohkanguovddážis, muhto rektor ja direktvra oaivvildeaba baicce ahte girjerájus bargi oassálastá referánsajovkui. Váldosivvan girjerádjosa oassálastimii lea fágalaš čanastat, sihke oahpahusa ja dutkama ektui ja ahte sis ii leat árras bargojoavkkus. Lohkanguovddážis lea jo lahtu mielde bargojoavkkus, ja nu ii leat dárbu doppe váldit láhtu mielde referánsajovkui.

Ášši lea ráđđádallon DRŠas 13.1.2026 ja fágasearvvit ávžžuhit doalahit bargujoavkku evttohusa bidjat njeallje fágabargi/professora referánsajovkui, ja ahte studeanttat besset searvat ovttain lahtuin.

Rektor ja direktveva čuovvleaba DRŠ ávžžuhusa áirasiid ektui.

/

Omstillingsprosessens arbeidsgruppe foreslår å opprette en referansegruppe for å sikre fagpersoners medvirkning i prosessen.

Bakgrunnen for dette er at fagansatte mener at de ikke er prioritert i prosessen og at deres synspunkter ikke kommer fram i denne prosessen.

Arbeidsgruppen har foreslått mandat til referansegruppen og hvem som bør være deltakere i referansegruppen.

Rektor og direktør har gjennomgått forslaget og støtter at det opprettes en referansegruppe og godkjenner forslaget til mandat.

Mandat til referansegruppa

Referansegruppen skal være et rådgivende og kvalitetssikrende organ, som ikke har formell myndighet.

Referansegruppen

- skal se til at Samisk høgskoles bakgrunn, den opprinnelse og igangsettelse er med som grunnlag i prosessen
- kan blant annet vurdere konsekvenser for samisk språkbruk, samisk kunnskapsutvikling og urfolksgrunnlag.
- bør også gi innspill på konsekvenser for fagmiljøet, studier, forskning og administrasjon.
- skal gi innspill på mulige konsekvenser på hvordan de foreslåtte modellene kan påvirke høgskolens mål om å bli universitet
- skal gi kommentarer på foreslåtte organisasjonsmodeller, med tanke på høgskolens særpreg som eneste samiske høyere utdanningsinstitusjon i Norge
- skal se til at omorganiseringsprosessen er grunnlagt på høyskolens verdier, og etter samisk kunnskap og forståelse.
- skal se til at Sámi allaskuvla fortsetter å være den samiske bærebjelken.

Når det gjelder sammensetningen av referansegruppen, er rektor og direktøren enige om at det er tilstrekkelig at en tidligere rektor går inn i referansegruppen og at vedkommende har et varamedlem. Det viktigste at dagens fagansatte er med i referansegruppen og har flertallet. Arbeidsgruppen foreslår også at referansegruppa har et medlem fra Nasjonalt Senter for samisk i opplæringa, mens rektor og direktør mener at denne byttes ut med en ansatt fra biblioteket. Hovedgrunnen til det er bibliotekets faglige tilknytning til undervisning og forskning,

samt at de ikke deltar i arbeidsgruppa. Nasjonalt Senter for samisk i opplæringa er representert i arbeidsgruppen, og det er derfor ikke nødvendig å ta med de med i referansegruppa.

Saken er drøftet i IDF 13.1.2026 hvor fagforeningene anmoder om at arbeidsgruppas forslag om fire fagansatte/professorer opprettholdes, samt at studentene blir representert med ett medlem.

Rektor og direktør imøtekommer anmodningen fra IDF.

ÁVŽŽUHUS ÁSAHIT REFERÁNSAJOVKKU/ANMODNING OM ETABLERING AV REFERANSEGRUPPE

Álggahus - manne

Sámi allaskuvlla nuppástuhttinproseassa álggahuvvui Allaskuvlastivrra 24.10.24 mearrádusa vuodul.

Proseassa duogážin lea jearahallaniskkadeapmi ja bargobádji 2023:s, mas bodii ovdan ahte otná organiseremis lea hástalusat. Dasa lassin oaidná jođihangoddi dárbbu beaktileappot organiseremii, ja ahte ovttasbargu ossodagaid ja ossodagaid/hálddahusa gaska buoriduvvo ja čielggasmahttojuvvo.

Nuppástuhttima bargojoavku oaidná dárbbu ahte stivra/rektor ásaha referánsajoavkku nuppástuhttinprošektii, vai sihkarastá fágalaš bargiid mielváikkuheami prošeavttas.

Duogáš dasa lea ahte proseassas leat boahtán mearkašumit ahte fágabargit eai leat mielde bargojoavkkus ja ahte sin oaidnu ii boađe ovdan dan viidásit barggus.

Nuppástuhttinproseassa - konteaksta - mihttu

Sámi allaskuvla čadaha organiserenproseassa sihkarastin dihtii buori mihttoolahusa, kvalitehta guovddáš doaimmain ja ulbmillaš organiserema mii doarju ásahusa servodatdoaimma, árvovuodu ja strategalaš mihttomeriid.

Ulbmil lea ahte Sámi allaskuvla galgá šaddat universitehtan 10-15 jagi geahčen. Dan oktavuodas lea dárbu ovddidit strategijaid ja doaibmabijuid mat ovddidit alla kvalitehta oahpahas ja dutkamis, ekonomalaš ceavzilvuoda, ja buori bargobirrasa.

Proseassa oktavuodas lea ásahuvvon bargojoavku mii galgá kártet, analyseret, ráhkadit doaibmabijuid, ja evttohit dárbbášlaš organisatuvrralaš rievdadusaid mat dorjot davgas ja innovatiiva organisašuvnna.

Manin referánsajovkui lea dárbu

Bargojoavku dárbbáša dieđuid ja oainnuid Sámi allaskuvlla ovddeš rektoriin ja dieđalaš bargiin Sámi allaskuvlla duogáža, vuolggasaji ja álggaheami birra, ásahusa mihtilmasvuodaid ja servodatdoaimma birra. Dát lea nannen dihte dan dieđalaš váikkuheami proseassas.

Referánsajoavkku mandáhtta

Referánsajoavku galgá leat ráddeaddi ja kvalitehtasihkkarastinorgána, mas ii leat formálalaš válđi.

Referánsajoavku

- Galgá bearráigeahččat ahte Sámi allaskuvlla duogáš, dan álgu ja álggaheapmi leat vuodđun proseassas
- Sáhtta earret eará árvoštallat váikkuhusaid sámi giellageavaheapmái, sámi máhttoovddideapmái ja álgoálbmotvuodđui.
- Berrešii maid addit rávvagiid váikkuhusaid birra fágabirrasii, oahpuide, dutkamii ja hálddahussii.
- Galgá buktit árvalusaid vejolaš váikkuhusain das movt evttohuvvon modeallat sáhttet váikkuhit allaskuvlla mihttomeari šaddat universitehtan
- Galgá buktit mearkkašumiid evttohuvvon organiserenmálliide, allaskuvlla iešvuoda ektui áidna sámi alit oahppoásahussan Norggas
- Galgá organiserema hábmema oktavuodas čuovvut mielde ahte lea vuodđuduvvon allaskuvlla árvvuide, sámi máhttui ja áddejupmái.
- Galgá doalahit Sámi allaskuvlla doali nálde.

Referánsajoavkku máhcahus sáhtta leat sihke čálalaš ja njálmmálaš.

Nuppástuhttinproseassa bargujoavku gohčču referánsajoavkku čoahkkimiidda. Árvoštallojit golmma čoahkkima, ja daidda ráhkkanepmi (sullii 12 diimmu).

Referánsajoavku

Referánsajoavkkus berrejit leat ovddeš rektorat, dieđalaš bargit ja bargit Sámi lohanguovddážis.

Bargujoavku evttoha ahte referánsajoavkkus leat dát oasseváldit:

- 2-3 ovddeš rektora - oktan várrelahtuin
- 2 Fágabargi ja 2 professorora
- 1 bargi Lohanguovddážis

Áltá, 6.1.2026

Nuppástuhttinproseassa bargajoavku

//

Innledning - hvorfor

Omorganiseringsprosessen ved Sámi allaskuvla er igangsatt av høgskolestyret 24.10.24. Bakgrunnen for prosessen er en spørreundersøkelse og en workshop med ansatte i 2023 hvor det fremkom utfordringer med dagens organisering. I tillegg ser ledelsen behov for en mer effektiv organisasjon, der samarbeidet mellom fagenhetene og fagenhetene/administrasjonen forbedres og tydeliggjøres.

Arbeidsgruppen for omorganisering ser behovet for at styret/rektor oppretter en referansegruppe for omorganiseringsprosjektet, for å sikre medvirkning fra faglige ansatte i prosjektet.

Bakgrunnen for det er at det underveis i prosessen har kommet innspill om at fagansatte ikke er involvert i arbeidsgruppa og at deres syn derfor ikke fremkommer i det videre arbeidet.

Omorganiseringsprosessen - kontekst - mål

Sámi allaskuvla gjennomfører en omorganiseringsprosess for å sikre god måloppnåelse, kvalitet i kjernevirksomheten og en hensiktsmessig organisering som støtter institusjonens samfunnsoppdrag, verdigrunnlag og strategiske mål.

Formålet er at Samisk høgskole skal bli et universitet i løpet av de neste 10-15 årene. I den forbindelse er det nødvendig å utvikle strategier og tiltak som fremmer høy kvalitet i utdanning og forskning, økonomisk bærekraft, og et godt arbeidsmiljø.

Til prosessen er det etablert en arbeidsgruppe som skal kartlegge, analysere, utarbeide tiltak, samt foreslå nødvendige organisatoriske endringer som understøtter en fleksibel og innovativ organisasjon.

Behovet for en referansegruppe

Arbeidsgruppen trenger informasjon og perspektiver fra tidligere rektorer ved Samisk høgskole og vitenskapelige ansatte om Samisk høgskoles bakgrunn, dens opprinnelse og igangsettelse, dens særpreg og samfunnsoppdrag. Dette for å styrke den vitenskapelige medvirkningen i prosessen.

Mandat til referansegruppa

Referansegruppen skal være et rådgivende og kvalitetssikrende organ, som ikke har formell myndighet.

Referansegruppen

- Skal se til at Samisk høgskoles bakgrunn, den opprinnelse og igangsettelse er med som grunnlag i prosessen
- kan blant annet vurdere konsekvenser for samisk språkbruk, samisk kunnskapsutvikling og urfolksgrunnlag.
- bør også gi innspill på konsekvenser for fagmiljøet, studier, forskning og administrasjon.
- Skal gi innspill på mulige konsekvenser på hvordan de foreslåtte modellene kan påvirke høgskolens mål om å bli universitet
- Skal gi kommentarer på foreslåtte organisasjonsmodeller, med tanke på høgskolens særpreg som eneste samiske høyere utdanningsinstitusjon i Norge
- Skal se til at omorganiseringsprosessen er grunnlagt på Sas verdier, og etter samisk kunnskap og forståelse.
- Skal se til at Sámi allaskuvla fortsetter å være den samiske bærebjelken.

Responser fra referansegruppa kan bestå av både skriftlige og muntlige innspill.

Omorganiseringsgruppen vil kalle inn referansegruppen. Det estimeres tre møter, samt forberedelse til disse møtene (ca 12 timer).

Referansegruppen

Referansegruppen bør bestå tidligere rektorer, vitenskapelig ansatte og ansatte fra Sámi lohanguovddaš og biblioteket.

Arbeidsgruppen foreslår at referansegruppen består av:

- 2-3 tidligere rektor(er) - med en vara
- 2 Vitenskapelige ansatte og 2 professor(er)
- 1 ansatt fra Nasjonalt senter for samisk i opplæringa

Alta, 6.1.2026

Arbeidsgruppa for omorganisering



Arkiiva - dok. 26/00043-1 Arkiivakoda. A.a.07
Áššemeannudeadji Anne-Marie Johansdatter Gaino

Saksgang Čoahkkindáhton
Allaskuvlastivra 1.8.2023 - 31.7.2027

Unntatt offentlighet ihht Unntatt offentlighet ihht Paragraf

NAMMADIT VÁRRELÁHTU SSO STIVRII

Mearrádusárvalus/ Forslag til vedtak/innstilling:

Sámi allaskuvla nammada Mikkel Anders Kemi várreláhtun SSO stivrii.

/

Samisk høgskole oppnevner Mikkel Anders Kemi som varamedlem til styret i SSO.

Mildosat/Vedlegg:

Skriv inn vedlegg her

Áššečilgehus/Saksframstilling:

Sámi allaskuvllas leat guokte stivraláhtu Sis-Finnmárkku studeanttaid ovttasdusas (SSO), ja guokte várreláhtu.

Dálá fásta láhtut leat direktivra Anne-Marie Gaino ja dekána John Marcus Kuhmunen. Oahppo- ja dutkanhoavda Aile Marge Varsi Balto lea várreláhtu. Allaskuvllas váilu okta várreláhtu.

Várreláhtuid gaskkas dálá stivrras ii leat dássearvu, go eai leat unnimus 40% dievdoolbmot. Danne ii leat Brønnøysundregister dohkkehan SSO stivrra nammadeami.

Jus allaskuvla nammada dievdu várreláhtu ja SSO maiddái rievdata sin áirasiid dásseárvvu ektui, de lea stivrra oktiibidjan dásseárvolága mielde.

Stivra lea instruvssa bokte addán rektorii fápmudusa nammadit stivraláhtuid SSO stivrii, áššis S-19/25, 12.06.25.

Fápmudusa geavaheapmi refererejuvvo allaskuvlla stivrii.

/

Samisk høgskole har to styremedlemmer i Indre Finnmark studentskipnad (SSO), og to varamedlemmer.

Nåværende faste medlemmer er direktør Anne-Marie Gaino og dekan John Marcus Kuhmunen. Studie- og forskningssjef Aile Marge Varsi Balto er varamedlem. Høgskolen mangler ett varamedlem.

Det er ikke kjønnsbalanse mellom varamedlemmene i det nåværende styret, da det ikke er minst 40 % menn. Derfor har Brønnøysundregisteret ikke godkjent oppnevningen av SSO-styret.

Dersom høgskolen oppnevner et mannlig varamedlem, og SSO også endrer sine medlemmer med tanke på likestilling, vil styret være i samsvar med likestillingsloven.

Styret har, ved instruks, gitt rektor fullmakt til å oppnevne styremedlemmer til SSO-styret, i sak S-19/25, 12.06.25.

Bruk av fullmakten refereres til høgskolestyret.

From: "Postmottak KD" <postmottak@kd.dep.no>
Sent: Fri, 23 Jan 2026 08:14:46 +0100
To: "postmottak" <postmottak@samas.no>
Subject: Statlige universiteter og høyskoler - justering av styregodtgjørelser for styrene ved underliggende virksomheter og selskaper i UH-sektoren fra 01012026
Attachments: 2026-Justering av styregodtgjørelse for statlige universitet og høyskoler med virkning fra 1. januar 2026.pdf

Se vedlagte saksdokumenter/Sjå vedlagde saksdokument/See attached documents.

Med hilsen/Med helsing/Yours sincerely

Kunnskapsdepartementet/Ministry of Education and Research
Postboks 8119 Dep
N 0032 OSLO
Telefon/Telephone +47 22 24 90 90
E-post/E-mail: postmottak@kd.dep.no
Nett/Web:

<https://eur03.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.regjeringen.no%2Fkd&data=05%7C02%7Cpostmottak%40samas.no%7C5c197969886e48c978c008de5a4f1859%7C053bcd5d010d48abb8af5f89d003c98c%7C1%7C0%7C639047493059269413%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIIYiOiIwLjAuMDAwMCIiIAiOiJXaW4zMmIsIkFOIjoiTWFpbCIiIldUIjoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=ZvOo5Kt%2FgL3z5XN6dx4uwigZJUUAhQXKZWmllxJByIlg%3D&reserved=0>

Denne e-posten er beregnet for den institusjon eller person den er rettet til og kan være underlagt lovbestemt taushetsplikt. Dersom e-posten er feilsendt, vennligst slett den og kontakt Kunnskapsdepartementet.

Denne e-posten er meint for den institusjonen eller personen den er retta til og kan vere underlagt lovbestemt teieplikt. Ver vennleg og slett e-posten og kontakt Kunnskapsdepartementet dersom e-posten er sendt til feil mottakar.

This email is confidential and may also be privileged. If you are not the intended recipient please delete this e-mail and notify the Ministry of Education and Research, Norway, immediately.



Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

24/6507

22.1.2026

Justering av styregodtgjørelser for statlige universitet og høyskoler med virkning fra 1. januar 2026

Kunnskapsdepartementet (KD) har regulert satsene for styregodtgjøring i tråd med frontfagsrammen for 2025 på 4,4%. De nye satsene gjelder fra 1. januar 2026:

Styreverv	Grunngodtgjørelse pr. år	Godtgjørelse pr. styremøte	
		Styremøte inntil 4 timer	Heldagsmøte
Eksterne styreledere	Kr 149 100	Kr 13 500	Kr 20 400
Ekstern styreleder NTNU ¹	Kr 203 200	Kr 13 500	Kr 20 400
Øvrige styremedlemmer	Kr 81 200	Kr 9 400	Kr 13 500
Varamedlemmer	Kr 0	Kr 9 400	Kr 13 500

Møtegodtgjørelse for det enkelte styremøte blir utbetalt til styremedlemmer som har vært til stede på styremøtet. Det utbetales ikke egen godtgjørelse for møter utover den fast oppsatte møteplanen for styremøter. Ev. ekstraordinær kontakt mellom medlemmer av styret på kort varsel, for eksempel i form av telefon-/video- eller skriftlig møte, utløser ikke krav om

¹ NTNU har en høyere sats enn øvrige institusjoner bl.a. grunnet større ansvarsområde og antall studenter

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Eierskapsavdelingen

Saksbehandler
Linda Johansen
Elmrhari
22 24 74 82

møtegodtgjørelse. Deltakelse og forberedelser til denne form for kommunikasjon/ kontakt, blir regnet som dekket av grunngodtgjørelsen.

For møtedag der det både er gjennomført halvdagsstyremøte og påfølgende styreseminar andre halvdel av dagen, kan satsen for heldagsmøte benyttes. Ev. dag to av en slik samling utløser ikke krav på nytt møtehonorar. Styreseminar som blir arrangert i perioden mellom styremøtene, vil heller ikke utløse krav om møtegodtgjørelse.

Med hilsen

Sander Tufte (e.f.)
avdelingsdirektør

Linda Johansen Elmrhari
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Adresseliste

Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo	Postboks 6768 St. Olavs plass	0130	OSLO
Høgskolen i Molde	Postboks 2110	6402	MOLDE
vitenskapelig høgskole i logistikk			
Høgskolen i Østfold		1757	HALDEN
Høgskulen i Volda	Postboks 500	6101	VOLDA
Høgskulen på Vestlandet	Postboks 7030	5020	BERGEN
Kunsthøgskolen i Oslo	Postboks 6853 St Olavsplass	0130	OSLO
Nord universitet	Postboks 1490	8049	BODØ
Norges Handelshøyskole	Helleveien 30	5045	BERGEN
Norges idrettshøgskole	Postboks 4014 Ullevål Stadion	0806	OSLO
Norges miljø- og biovitenskapelige universitet	Postboks 5003	1432	ÅS
Norges musikkhøgskole	Postboks 5190 Majorstua	0302	OSLO
Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet		7491	TRONDHEIM
OsloMet – storbyuniversitetet			
Samisk høgskole	Hánnoluohkká 45	9520	KAUTOKEINO
Universitetet i Agder	Serviceboks 422	4604	KRISTIANSAND S
Universitetet i Bergen	Postboks 7800	5020	BERGEN
Universitetet i Innlandet	Postboks 400	2418	ELVERUM
Universitetet i Oslo	Postboks 1072 Blindern	0316	OSLO
Universitetet i Stavanger		4036	STAVANGER
Universitetet i Sørøst-Norge	Postboks 235	3603	KONGSBERG
Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet		9019	TROMSØ